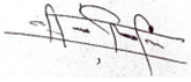


 SECRETARÍA DE GOBIERNO EVIDENCIA DE REUNIÓN													Código: GDI-GPD-F029 Versión: 07 Vigencia: 25 de septiembre de 2025 Caso HOLA: 188520																											
Objeto de la reunión:		DIFERENTES ACTIVIDADES																																						
Fecha:		SEMANA DEL 1 AL 5 DE JUNIO 2026					Hora de inicio: 08:00			Modalidad:			Presencial (x)																											
Lugar:		ALSC					Hora de finalización 16:00						Virtual																											
Dependencia:		GESTIÓN DOCUMENTAL					Nombre del Responsable: Yuly Rueda								Telefónica																									
TIPO DE DOCUMENTO		NÚMERO DE DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN		NOMBRES Y APELLIDOS (Jurídico o legal)		NOMBRE IDENTITARIO		ENTIDAD Y DEPENDENCIA		CARGO			TIPO DE VINCULACIÓN			CORREO ELECTRÓNICO - TELÉFONO DE CONTACTO		FIRMA																						
										ASESOR			DIRECTIVO			PROFESIONAL			TECNICO/ TECNÓLOGO			AUXILIAR			CARRERA			PROVISIONAL			LIBRE NOMB.			CONTRATISTA						
CC		17784259		Luis Alejandro Pastran Almonacid		-		ALSC-Gestión Documental											X												X			3133880324						
CONSENTIMIENTO: Quien registra sus datos, conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno – Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobiernobogota.gov.co y su teléfono de atención es 3387000. Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.																																								
* Ver SAC-M002 Manual de Atención Diferencial y Preferencial para personas con discapacidad, disponible en https://gaia.gobiernobogota.gov.co/content/sistema-integrado-de-gestion-sdg																																								

Por instrucción de nuestra líder del área de Gestión Documental se realizaron las siguientes labores que continuación relación:

- Se procede a escanear los expedientes de IVC y guardas los mismo en el equipo de cómputo los cuales, se realizó la limpieza de las hojas, verificación de los folios y cambio de ganchos, se escaneo la caja 5,9 y 12.
- Se realizó la búsqueda y registro en carpeta de préstamo de los expedientes de IVC, solicitados por los diferentes abogado de la área en mención, expedientes de las tipologías de obras, espacio público y actividad comercial, y a su vez se le realiza la inserción de los expedientes a las respetivas cajas a las cuales pertenecen.

EXP	AÑO	SIACTUA	TIPOLOGÍA
5	2015	10307	ESPACIO PUBLICO
3	2012	12454	ESPACIO PUBLICO
8	2016	11323	ESPACIO PUBLICO
34	2017	12453	ESPACIO PUBLICO
24	2017	12081	ESPACIO PUBLICO
3	2013	10335	ESPACIO PUBLICO
63	2004	372	ESPACIO PUBLICO
32	2017	12398	ESPACIO PUBLICO
5	2013	8090	ESPACIO PUBLICO
12	2016	11329	ESPACIO PUBLICO
6	2016	11236	ESPACIO PUBLICO
23	2011	12441	ESPACIO PUBLICO
13	2016	11330	ESPACIO PUBLICO
30	2017	12191	ESPACIO PUBLICO
9	2015	10734	ESPACIO PUBLICO
2	2016	11044	ESPACIO PUBLICO
19	2016	11397	ESPACIO PUBLICO
18	2016	11364	ESPACIO PUBLICO
1	2014	9574	ESPACIO PUBLICO
31	2017	12192	ESPACIO PUBLICO
7	2017	12064	ESPACIO PUBLICO
22	2013	8926	ESPACIO PUBLICO
11	2016	11328	ESPACIO PUBLICO
16	2017	12073	ESPACIO PUBLICO
16	2016	11333	ESPACIO PUBLICO
10	2017	12067	ESPACIO PUBLICO
11	2017	12068	ESPACIO PUBLICO
1	2016	10983	ESPACIO PUBLICO
12	2017	12069	ESPACIO PUBLICO
15	2017	12072	ESPACIO PUBLICO
28	2010	1385	ESPACIO PUBLICO
3	2017	12060	ESPACIO PUBLICO
4	2016	11234	ESPACIO PUBLICO
2	2006	685	ESPACIO PUBLICO
26	2013	8931	ESPACIO PUBLICO
3	2015	10305	ESPACIO PUBLICO
174	2012	7080	ESPACIO PUBLICO
74	2012	6632	ESPACIO PUBLICO
24	2013	8929	ESPACIO PUBLICO
2	2015	10304	ESPACIO PUBLICO
33	2013	8938	ESPACIO PUBLICO
7	2002	247	ESPACIO PUBLICO
2	2017	12059	ESPACIO PUBLICO
213	2014	9517	ESPACIO PUBLICO
398	2016	12032	ESPACIO PUBLICO
10	2016	11327	ESPACIO PUBLICO
33	2005	555	ESPACIO PUBLICO
6	2004	537	ESPACIO PUBLICO
20	2017	12077	ESPACIO PUBLICO
146	2013	7480	ESPACIO PUBLICO
4	2009	1123	ESPACIO PUBLICO
28	2017	12083	ESPACIO PUBLICO
5	2016	11235	ESPACIO PUBLICO
94	2017	12271	ESPACIO PUBLICO
1	2017	12056	ESPACIO PUBLICO
227	2014	8906	ESPACIO PUBLICO

Se realizó la el registro de préstamo y entrega del CPS169-2018, FDLSC 079-2019 al área de contratación, los cuales los recibió la funcionaria Carmen Fagua.

COMPROMISOS DE LA REUNIÓN:

No.	ACTIVIDAD	RESPONSABLE	FECHA DE ENTREGA
	No hubo compromisos		

NOTA 1: En caso de ser una reunión virtual se puede anexar el reporte de asistencia generado por las plataformas de reuniones o plataformas que generen formularios.

NOTA 2: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.

